

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE

HOTĂRĂRE

Privind: „Avizarea Caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare din Aria de acoperire, judetul Teleorman si Acordarea unui mandat special domnului Primar Bădănoiu Nicolae, reprezentant al Consiliului Local al orasului Videle in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara <Teleormanul> pentru a vota favorabil aprobarea acestuia.”

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN
ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ ORDINARA

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 22362/23.12.2022 al Primarului orasului Videle;
 - Raportul de specialitate nr. 22363/23.12.2022 al Serviciului Administratie Publica Locala din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orasului Videle;
 - Avizul Comisiilor de Specialitate al Primarului orasului Videle;
 - Adresa nr. 1698 din 07.12.2022 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul” inregistrata in cadrul institutiei noastre sub nr. 21514 din 12.12.2022;
 - Prevederile art. 22, art. 29 alin. (10) lit. a) si art. 33 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art. 6 din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Dispozitiile art. 5 alin. (2) din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara <Teleormanul>, elaborat si aprobat in conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 855 / 2008 privind aprobarea actului constitutiv — cadru si a Statutului — cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit d), alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al Romaniei cu modificarile și completarile ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1) si alin. (5) si ale art.196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ al Romaniei cu modificarile și completarile ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 Se aproba avizarea Caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, judetul Teleorman, consolidat si amortizat pentru intreaga Arie de operare, conform anexei nr. 1 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta.

ART.2. Se aproba acordarea unui mandat special domnului Primar Bădănoiu Nicolae, reprezentant al Consiliului Local al orasului Videle in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara <Teleormanul> pentru aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, judetul Teleorman, consolidat si amortizat pentru intreaga Arie de operare, conform anexei la prezenta.

ART.3.Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul oraşului Videle, Direcţia Arhitectului – Sef din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului oraşului Videle si Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară <Teleormanul>.

ART.4. Prin grija secretarului oraşului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituţiei Prefectului judeţului Teleorman pentru verificarea legalităţii, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară «Teleormanul» precum şi oricărei instituţii sau persoane interesate.

**PRESEDINTE SEDINTA
CIUPAGEANU ION**

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
IVAN CORINA NICOLETA**

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un nr. de 16 voturi “pentru”, - “impotriva”,
- 1 “abtineri”, din nr. de 17 consilieri in functie, din care 4 prezenti -

VIDELE

Nr. 158 / 29.12.2022

JUDETUL TELEORMAN
Asociația de Devoltare Intercomunitara "Teleormanul"

CAIET DE SARCINI
al serviciului de alimentare cu apa si canalizare
judetul Teleorman

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apa, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de alimentare cu apa si canalizare pe întreaga Arie de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătura cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și care sunt în vigoare.

ART. 5

Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare.

b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale față de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);

c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

ART. 6

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 7

Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizati în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii;

e) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;

f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apa, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;

g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;

h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;

i) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;

j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;

k) contorizarea cantităților de apă captate, immagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;

l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;

m) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia în cadrul stațiilor de tratare și epurare;

n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

o) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

p) aplicarea de metode performanțe de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;

r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

s) evidență orelor de funcționare a utilajelor;

t) ținerea unei evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte;

u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;

ART. 8

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

ART. 9

În prezentul caiet de sarcini sunt precizate condițiile de realizare a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care operatorul le va face cu specificarea modului de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator.

CAP. III

Serviciul de alimentare cu apă

ART. 10

(1) Sistemele de alimentare cu apă existente în județul Teleorman, deservește un număr de 7 localități membre A.D.I. "Teleormanul", după cum urmează: municipiile – Alexandria, Rosiorii de Vede, Turnu Magurele; orașele – Zimnicea, Videle; comunele – Lita și Magura.

(2) Există sisteme de alimentare cu apă în județul Teleorman, care nu sunt deservite de către Operator și nu sunt membre A.D.I. "Teleormanul", după cum urmează: Balaci, Babaita, Beciu, Beuca, Blejesti, Brancenii, Bragadiru, Ciolanesti, Crangu, Cosmesti, Crevenicu, Dobrotesti, Dracea, Dracsenei, Fantanele, Frasinet, Furculesti, Gratia, Lisa, Lunca, Maldaeni, Marzanesti, Nanov, Peretu, Piatra, Pietrosani, Plopii Slavitesti, Poeni, Saelele, Slobozia Mandra, Sfintesti, Silistea, Stejaru, Suhaia, Storobaneasa, Tatarastii de Jos, Talpa, Troianul, Uda Clocociov, Vedea, Viisoara, Zambreasca.

(3) Există sisteme de alimentare cu apă în județul Teleorman care sunt la stadiul de implementare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny", după cum urmează: Bujoreni, Bujoru, Buzescu, Calmatuiu, Calmatuiu de Sus, Cervenia, Dracsenei, Frumoasa, Gratia, Mereni, Nenciulesti, Peretu, Plosca, Putineiu, Saelele, Silistea Gumesti, Smardioasa, Trivalea – Mosteni.

(4) Preluarea/furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă de către Operator, de la alte U.A.T.-uri se va face treptat, prin contract de delegare a gestiunii.

SECȚIUNEA I

Captarea apei brute

ART. 11

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria de competență a unităților administrativ-teritoriale, membre A.D.I. "Teleormanul", care au delegat/vor delega gestiunea serviciului.

ART.12

Captarea apei brute se realizează atât din surse de suprafață cât și din surse de adâncime, fiind prezentat specific, pentru fiecare U.A.T., conform anexelor.

ART. 13

Situația surselor de apă de adâncime este prezentată în mod specific pentru fiecare U.A.T., conform anexelor Caietului de sarcini.

ART. 14

Planul de situație cu amplasarea tuturor puțurilor (de investigare, supraveghere, exploatare), a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. sunt prezentate pentru fiecare U.A.T. în anexele Caietului de sarcini.

ART. 15

Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficienta prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;

l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;

n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea apei brute

ART. 16

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria de competență a unităților administrativ - teritoriale membre A.D.L. "Teleormanul".

ART. 17

Planul de situație cu amplasarea zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe specifice fiecărui U.A.T. sunt prezentate conform anexelor la Caietul de sarcini.

ART. 18

Componenta obiectelor stațiilor de tratare specifice fiecărui U.A.T. sunt prezentate conform anexelor la Caietului de sarcini.

ART. 19

Prestarea activității de tratare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de tratare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- l) gradul de utilizare a capacității totale a stației de tratare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea, numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de tratare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 3-a

Transportul apei potabile și/sau industriale

ART. 20

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile și/sau industriale, în aria de competență a unităților administrative – teritoriale membre ale A.D.I. "Teleormanul".

ART. 21

Planul de situație cu amplasarea aducțiunii, zonele de protecție sanitară, lucrările hidrotehnice aferente și construcțiile anexe, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sunt prezentate specific fiecărui U.A.T., conform anexelor Caietului de sarcini.

ART. 22

Caracteristicile aducțiunii specifice fiecărui U.A.T. sunt prezentate în anexele prezentului Caiet de sarcini.

ART. 23

Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- k) reabilitarea și reînnoirea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 4-a

Inmagazinarea apei

ART. 24

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de inmagazinare a apei, în aria de competență a unităților administrative – teritoriale membre A.D.I. "Teleormanul".

ART. 25

Componenta obiectelor stației de inmagazinare a apei sunt prezentate în mod specific fiecărui U.A.T., în anexele Caietului de sarcini.

ART. 26

Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor. întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de înmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 5-a

Distribuția apei potabile și/sau industriale

ART. 27

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuție a apei potabile și/sau industriale, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați în aria de competență a unităților administrative – teritoriale membre A.D.I. "Teleormanul".

ART. 28 (1) Principalele date centralizate aferente utilizatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale sunt prevăzute în mod specifice fiecărui U.A.T., în anexele Caietului de sarcini.

(2) Datele centralizate aferente bransamentelor de apă pe tipodimensiuni sunt prevazute in mod specific fiecarui U.A.T. in anexele Contractului de delegare.

ART. 29

Inventarul statiilor de pompare, repompare și a statiilor de pompare cu hidroför amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat in mod pecific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

ART. 30

Inventarul hidrantilor și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile și sau industriale este prezentat în mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

ART. 31

Planurile reprezentând rețelele de distribuție a apei (pe localitati) sunt prezentate în in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

ART. 32

Prestarea activității de distribuție a apei potabile și/sau industriale se va efectua astfel încât sa se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanenta a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificati în normativele în vigoare;
- g) măsurarea cantității de apa intrata/livrata în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apa în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologieși condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- i) furnizarea continua a apei către următoarele instituții publice:
 - spitale;
 - polieliniei;
 - camine de batrani;
 - crese;
 - dispensare

- grădinițe;
- institutii publice;
- școli.

ART. 33

În activitatea sa operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile și/sau industriale aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ea factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:
 - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;
 - data și ora întreruperii furnizării apei;
 - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:
 - reparații planificate;
 - reparații accidentale;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluarea reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

Cap. IV

SERVICIUL DE CANALIZARE

Sectiunea 1

Colectarea, transportul si evacuarea apelor uzate de la utilizatori

Art.34

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport si evacuare a apelor uzate de la utilizatori, in conditiile legii, la tarifele reglementate, in aria de competenta a unitatilor administrative – teritoriale membre A.D.I. "Teleormanul".

Art. 35

Principalele date aferente utilizatorilor care beneficiaza de activitatea de colectare, transport si evacuare a apelor uzate sunt prezentate in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

Art.36

Principalele caracteristici ale colectoarelor de transport al apei uzate si ale gurilor de scurgere sunt prezentate in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

Art.37

Componenta statiilor de pompare a apelor uzate apartinand retelei de canalizare este prezentata in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

Art.38

Planul reprezentand sistemul de canalizare este prezentat in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

Art.39

Prestarea activitatii de colectare, transport si evacuare a apelor uzate de la utilizatori se va efectua Astfel incat sa se realizeze:

- a) intocmirea sau reactualizarea, dupa caz, a documentatiei tehnice necesare realizarii unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instructiunilor/procedurilor interne si actualizarea documentatiei;
- c) respectarea contractelor – cadru de furnizare/prestare, aprobate de autoritatea competenta;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat in consitiile legii;

- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și un număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a apersonalului de specialitate și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

Art.40

În activitatea sa, operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de canalizare aprobate. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice pe compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) factura emisă utilizatorului de către furnizor în vederea încasării contravalorii serviciului să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea se vor factura separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare către utilizatorii privind reglementările noi ce privesc activitatea și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor cu care se află în relații contractuale despre:
 - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizare ce se vor efectua la instalațiile de colectare, transport și evacuare a apelor uzate, care pot afecta calitatea serviciului;
 - data și ora întreruperii preluării apei uzate la canalizare;
 - data și ora raluării serviciului;
- f) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor;
- g) bilanțul de ape uzate la intrarea și la ieșirea din sistemul de transport al apei uzate pentru care se realizează serviciul.

Secțiunea a 2-a

Epurarea apelor uzate

Art.41

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de epurare a apelor uzate, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați în aria de competență a unităților administrative – teritoriale membre A.D.I. "Teleormanul".

Art.42

Componenta statiilor de epurare a apei uzate este prezentata in mod specific fiecarui U.A.T., in anexele Caietului de sarcini.

Art.43

Prestarea activitatii de epurare a apelor uzate se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) verificarea si supravegherea continua a functionarii instalatiilor;
- b) corectarea si adaptarea regimului de exploatare la cerintele utilizatorului;
- c) controlul calitatii apei epurate si a namolurilor supuse valorificarii;
- d) intretinerea instalatiilor din statia de epurare;
- e) intocmirea sau reactualizarea, dupa caz, a documentatiei tehnice necesare realizarii unei exploatare economice in conditii de siguranta;
- f) respectarea instructiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instructiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat in conditiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacitatii totale a statiei de epurare a apei uzate la nivelul necesar pentru asigurarea continuitatii si calitatii deversate in emisar, a namolurilor supuse valorificarii sau depozitarii;
- j) desfasurarea activitatilor pe baza principiilor de eficienta economica avand ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) mentinerea capacitatilor de epurare si exploatarea eficienta prin urmarirea sistematica a comportarii echipamentelor si a constructiilor, intretinerea acestora, planificarea reparatiilor capitale, realizarea operativa si cu costuri minime a reviziilor si reparatiilor curente;
- l) reabilitarea si re tehnologizarea in vederea cresterii eficientei in exploatare si incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante;
- m) executarea numai in conformitate cu legislatia privind achizitiile publice, a lucrarilor de reparatii/revizii/extinderi/modificari la instalatii si echipamente;
- n) indeplinirea indicatorilor de calitate specificati in normativele in vigoare;
- o) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient pentru indeplinirea activitatilor ce fac obiectul serviciului de epurare a apei uzate, inclusiv a personalului de specialitate autorizat si conditiile de externalizare a activitatii, daca este cazul.

Art. 44. Presentul Caiet de sarcini contine anexe cu date si caracteristici pentru fiecare U.A.T. care a delegat gestiunea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

DIRECTOR EXECUTIV
jr. ION AURELIA

INTOCMIT
ing. TIANU BOGDAN

PRESEDINTE SEDINTA
CIUPĂGEANU ION